

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ГУМАНИТАРНАЯ ШКОЛА»

ЛИЦЕНЗИЯ СЕРИЯ 50Л01 № 0006163 ОТ 04.09.2015Г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО О ГОСУДАРСТВЕННОЙ АККРЕДИТАЦИИ СЕРИЯ 50А01 №0000993 ОТ 19.11.2015 Г.

ИНН 5017106710, КПП 501701001

143530, МО, Истринский р-н, г. Дедовск, ул. Войкова, д. 12Б, телефон 8(49831)-7-72-56

СОГЛАСОВАНО

с Советом Учредителей
Протокол № 2
«09» октября 2023г.

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета
Протокол № 2
«09» октября 2023г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор
АНОО «Гуманитарная школа»
_____/ Доброхотова Н.В./
Приказ № 6 от «09» октября 2023г.

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся
АНОО «Гуманитарная школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом АНОО «Гуманитарная школа», регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г., нормативно-правовыми актами регулирующими государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 классов (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.12.2013 № 1955 (с изменениями и дополнениями) и 11 классов (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400. Письма Минобрнауки РФ «Об оценивании и аттестации учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе для занятий физической культурой» от 31.01.2003 г. № 13-51 - 263/123, Уставом АНОО «Гуманитарная школа» и регламентирует содержание и порядок аттестации учащихся школы. Положение принимается педагогическим советом Школы, имеющее право вносить в него свои изменения и дополнение. Положение утверждается директором.

1.3. Положение призвано обеспечить в АНОО «Гуманитарная школа» объективную оценку знаний каждого обучающегося, а соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта Общего образования: начального общего, основного общего и среднего общего

1.4. В данном положении используются следующие определения:

- Отметка - количественный результат оценки учебных достижений в баллах, либо двоичный результат «Зачет» / «Незачет».
- Трimestровая/семестровая отметка успеваемости - отметка, выставляемая по окончании учебного периода на основе анализа отметок, полученных в результате текущего и административного контроля (средневзвешенный балл).
- Промежуточная аттестация по предмету - оценка результатов учебных достижений за учебный период по данному предмету по данному предмету.
- Годовая отметка - отметка, выставляемая с учетом триместровых о т веток.
- Итоговая отметка — отметка, выставляемая с учетом годовой и экзаменационной отметки.
- Тематический контроль — оценка учебных достижений по окончании освоения определенной темы, раздела.
- Текущий контроль — систематическая проверка знаний, умений и навыков учащихся, проводимая учителем на уроках в рамках изучения материала.
- Административный контроль — внутренний мониторинг, оценка учебных достижений, проводимая администрацией одновременно по единым заданиям и единым критериям для всех учащихся одной параллели, с последующие анализом полученных результатов в формах: административная контрольная работа, диагностический срез.

2. Система оценивания

2.1. Основная система оценивания в АНОО «Гуманитарная школа»: отметка выражается целым числом от «2» до «5».

2.2. При выставлении отметок, полученных в результате разового мероприятия оценивания результатов учебной деятельности, учителю следует руководствоваться следующими принципами:

- Справедливость и объективность — это единые критерии оценивания результатов учебной деятельности.
- Доступность и понятность информации. Учитель обязан предоставлять возможность ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) с проверенной работой, а также объяснить обучающемуся ошибки, допущенные им при проведении

контроля. При обнаружении ошибки оценивания учитель обязан устранить указанную ошибку и пересмотреть соответствующую отметку в соответствии с критериями ее выставления.

- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся - соответствие трудности, насыщенности контрольных мероприятий психолого-педагогическим особенностям данного учебного коллектива.
- Стимулирующая роль оценивания — выставление отметок имеет своей наиважнейшей целью стимулирование интереса к предмету, повышение мотивации к обучению и, как следствие, личностный рост учащегося.
- Своевременность — отметка по результатам текущего и административного контроля выставляется в электронный журнал не позже чем через неделю, если иное не определено администрацией при проведении административного контроля.

2.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений, обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.4. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий различного типа.

2.5. Результаты ВПР, проводимые в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки в сентябре-октябре, признаются входным контролем; в марте - мае признаются текущим контролем соответствующего календарному графику учебного периода. Отметки за данные работы не выставляются в классный журнал.

2.6. Внеурочная деятельность учащихся не оценивается.

2.7. С учащимися, освобожденными от уроков физической культуры и отнесенными к специальной медицинской группе, соблюдается дифференцированный и индивидуальный подход к организации занятий (посильное участие на уроке, изучение теоретического материала, написание рефератов, защита проектов и т.п.). Оценивание, промежуточная и итоговая аттестация данной категории учащихся производится в обязательном порядке

3. Порядок выставления триместровой отметки и промежуточной аттестации по предметам

3.1. Учебный год для I-IX классов условно разделен на учебные периоды - триместры, по итогам которых по каждому предмету проводится выставление триместровых отметок успеваемости.

3.2. Учебный год для X-XI классов условно разделен на учебные периоды - семестры, по итогам которых по каждому предмету проводится выставление отметок успеваемости.

3.3. При выставлении триместровой, семестровой отметки успеваемости по предмету автоматически выставляется средний балл, полученных за соответствующий учебный период по данному предмету отметок:

- отметка успеваемости «2» может быть выставлена, если $a < 2,51$;
- отметка успеваемости «3» может быть выставлена, если $2,51 < a < 3,5$
- отметка успеваемости «4» может быть выставлен а, если $3,51 < a < 4,5$;
- отметка успеваемости «5» может быть выставлена, если $a > 4,51$

3.4. Для объективной аттестации обучающихся за триместр необходимо наличие не менее трех отметок при недельной нагрузке равной 1 час; не менее 5 отметок при учебной нагрузке равной 2 или более часов в неделю с обязательным учетом качества знаний учащихся по письменным контрольным, проверочным, лабораторным, практическим работам.

3.5. Отметка «не аттестован» выставляется в случае пропуска обучающимся более 50% учебных занятий по предмету в течение учебного периода.

3.6. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей (законных представителей)

3.7. Триместровые отметки успеваемости выставляются за один-три дня до окончания учебного периода.

3.8. Родители (законные представители) обучающихся должны быть заблаговременно уведомлены классным руководителем о возможности получения неудовлетворительной триместровой отметки успеваемости.

3.9. Отметки по результатам промежуточной аттестации выставляются в течение трех дней (в случае письменных форм проведения) или по окончании контрольного мероприятия (в случае устных форм проведения)

4. Порядок выставления годовой и итоговой отметок

4.1. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана на основании среднего арифметического триместровых отметок успеваемости, полученных в течение данного учебного года.

4.2. Если обучающийся не аттестован по болезни или по уважительной причине, то по заявлению родителей (законных представителей) и предоставлении медицинских документов может быть предоставлена возможность аттестации.

4.3. За учителем предметником в исключительных случаях остается право выставления годовой и итоговой отметки с учетом индивидуальных особенностей ученика.

4.4. В случае несогласия с отметкой по итогам промежуточной аттестации, родители (законных представители) имеют право подать заявление о несогласии в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательного процесса в течение трех рабочих дней /не считая каникулярного периода/ с момента выставления отметки в электронный журнал.

5. Текущий и административный контроль

5.1. Учитель обязан ознакомить обучающихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.

5.2. Текущий контроль проводится учителем в соответствии с изучаемым материалом по заданиям, разработанным (подобранным) им самим. В отдельных случаях текущий контроль может проводиться по единым заданиям Всероссийской проверочной работы, заданиям разработанным администрацией или методическим объединением учителей Школы.

5.3. Административный контроль проводится по решению администрации АНОО «Гуманитарная школа» по единым заданиям.

Административный контроль при его проведении оценивается учителем предметником по единым критериям. По итогам административного контроля проводится анализ результатов, сообщаемый на заседании методического объединения учителей.

5.4. Педагогический работник обязан своевременно выставить в электронный журнал отметки текущего и административного контроля.

5.5. Отметка может быть выставлена, при отсутствии учащегося на уроке, если тема была отработана с использованием технологий дистанционного обучения.

5.6. Выставление неудовлетворительных отметок на первых уроках после длительного отсутствия учащихся (трех и более уроков), а также после каникул запрещено.

5.7. Отсутствие ученика на уроке фиксируется в электронном журнале с помощью следующих обозначений:

- Б- пропуск урока по болезни;
- П- пропуск урока по заявлению родителей, в соответствии с приказом по

школе (в случае участия в мероприятиях, организованных ОО, в комментариях указывается данное мероприятие)

6. Академическая задолженность

6.1. Итоговая отметка «2», не прохождение промежуточной аттестации, а также «не аттестован» признается академической задолженностью.

6.2. Классный руководитель за две недели до окончания учебного периода в письменной форме доводит до сведения родителей (законных представителей) об академической задолженности по одному или нескольким предметам.

6.3. Для ликвидации академической задолженности по данному предмету назначается пересдача (п.п.2 и 5 ст. 58 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании»):

Первая - до окончания учебного года в соответствии с годовым календарным графиком, а в случае сохранения академической задолженности - в течение первого триместра следующего учебного года.

6.4. В случае отсутствия учащегося на пересдачи по болезни, родители (законные представители) обучающегося незамедлительно сообщают об этом администрации школы. Родители (законные представители) обучающегося предоставляют администрации медицинскую справку установленного образца в течение 3(трех) рабочих дней после выписки.

6.5. Формы, тексты работ, сроки пересдачи промежуточной аттестации и составы комиссий утверждаются приказом директора.

6.6. Обучающиеся, не получившие удовлетворительной отметки во время проведения промежуточной аттестации и ее повторного прохождения, считаются не ликвидировавшими академическую задолженность и продолжают обучение в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» и Порядком приема и перевода обучающихся из класса в класс и из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в другие организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности.

6.7. Обучающимся, пропустившим по болезни сроки одной или обеих пересдач, предоставляется возможность проходить промежуточную аттестацию по мере выздоровления, но не позже окончания первого триместра текущего учебного года.

6.8. Решение по особым случаям ликвидации академической задолженности принимается Педагогическим советом и утверждается приказом директора.